

Verzoek om themabijeenkomst aan procedurevergadering

Datum: 23-5-2018

Indiener(s): Gedeputeerde Anne-Marie Spierings

Naam en telefoonnummer contactpersoon: Rene Peusens 0618303470

1 Welk onderwerp / agendapunt wilt u aan de orde stellen?

Wij zouden graag een themabijeenkomst willen houden over het herindelingsadvies tot samenvoeging van de gemeenten Nuenen c.a. en Eindhoven.



U hoeft zich niet te laten leiden door toegezonden stukken voor de Procedurevergadering, zoals Statenvoorstellen en Statenmededelingen, maar kunt ook zelf onderwerpen agenderen.

2 Wat is het doel van de themabijeenkomst?

Doel van de themabijeenkomst is een voorbereiding op het door PS te nemen besluit ten aanzien van de herindeling tussen Nuenen c.a en Eindhoven. (voorkeursdatum: 23 november 2018)

3 Waarom moet deze bijeenkomst gepland worden op een Statendag?

Wij hebben een voorkeur voor het houden van een themabijeenkomst op de datum van 26 oktober. Zodat we uw Staten goed bedienen in het nemen van een zorgvuldig besluit ten aanzien van de herindeling.



Denk na of het op een andere wijze of andere dag kan. Tijdens de Procedurevergadering zal, in verband met de beperkte tijd op Statendagen, worden nagegaan of er ook alternatieve momenten zijn, zoals maandagavond of niet-Statendagen, waarop (facultatief) iets kan worden georganiseerd.

4 Welk karakter dient de themabijeenkomst te hebben?

Informerend

Informatiebijeenkomst



Bij informatiebijeenkomsten is het uitgangspunt dat de informatievoorziening vanuit de ambtelijke organisatie komt. Informatie die bij deze bijeenkomsten wordt gewisseld is van feitelijke aard. Tijdens een informatiebijeenkomst kan ook ruimte zijn om te brainstormen over het geagendeerde onderwerp

Expertmeeting



Zowel PS als GS kunnen verzoeken om een expertmeeting. Hiermee worden (externe) experts van inhoudelijk deskundige organisaties op het onderwerp bedoeld.

Rondetafelgesprek



Alleen PS kunnen verzoeken om een Rondetafelgesprek. PS dragen zelf gasten/sprekers aan. In tegenstelling tot bij een expertmeeting hoeven de gasten geen expert te zijn, maar kunnen dit bijvoorbeeld ook belangenbehartigers of burgers zijn.

Oordeelsvormend



Oordeelsvorming kan plaatsvinden onderling en/of met GS. Externen kunnen hierbij als toehoorder aanwezig zijn. Voorbereiding op kaderstelling kan enkel op basis van een Statenvoorstel.

Informerend en oordeelsvormend



Aankruisen als het zinvol lijkt om in één bijeenkomst aan zowel beeldvorming als oordeelsvorming te doen. De griffie zal in samenwerking met de indiener sparren over de vorm waarin dit het beste kan gebeuren.

5 Eventueel: nadere (achtergrond) informatie gewenste bijeenkomst

Gewenste duur van de bijeenkomst is 2 uur. Hiervan zouden wij graag een uur willen benutten voor het informerende deel, en een uur voor het oordeelsvormende gedeelte. Tijdens het eerste uur willen wij uw

Staten meenemen in het doorlopen proces, en heeft u uiteraard de mogelijkheid technische vragen te stellen aan enkele ambtelijk betrokken medewerkers. Vervolgens een uur oordeelsvormend, waarbij gedeputeerde Spierings de beantwoording namens GS zal doen.



Hier kan nadere informatie worden gegeven over bijvoorbeeld:

- Welke externen/gedeputeerden moeten bij een bijeenkomst zijn?
- Gewenste duur van de bijeenkomst.
- Periode waar de bijeenkomst moet plaatsvinden of exacte datum.

Geef hierbij ook eventueel relevante achtergrondinformatie aan.