

Verzoek om themabijeenkomst aan procedurevergadering

Datum:	2-3-2020
Indiener(s):	Partij voor de Dieren
Naam en telefoonnummer contactpersoon:	Marco van der Wel, 06 420 321 67

1 Welk onderwerp / agendapunt wilt u aan de orde stellen?

Statenmededeling Wijziging uitvoering Subsidieregeling Groen-Blauw Stimuleringskader Noord-Brabant



U hoeft zich niet te laten leiden door toegezonden stukken voor de Procedurevergadering, zoals Statenvoorstellen en Statenmededelingen, maar kunt ook zelf onderwerpen agenderen.

2 Wat is het doel van de themabijeenkomst?

De provincie Noord-Brabant heeft een provinciale regeling die agrariërs en particuliere grondgebruikers belooft voor de actieve inzet voor de kwaliteit van natuur en landschap op het platteland: de Subsidieregeling Groen Blauw Stimuleringskader Noord-Brabant (Stika).

<https://www.brabant.nl/bestuur/provinciale-staten/statenstukken/cpv/20200309/download?qvi=1280309> De uitvoering van deze regeling ligt bij de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO). Gedeputeerde Staten zijn voornemens de Subsidieregeling Groen Blauw Stimuleringskader Noord-Brabant zelf uit te voeren in plaats van deze uit te besteden aan RVO. De financiële middelen voor het zelf uitvoeren van de subsidieregeling worden overgeheveld vanuit het programmabudget voor de Subsidieregeling Groen Blauw Stimuleringskader Noord-Brabant naar het organisatiekostenbudget. Het is goed dat wordt bekeken op welke manieren geld kan worden bespaard, ook in de uitvoering. De statenmededeling heeft bij de fractie van de Partij voor de Dieren echter ook vragen opgeroepen met betrekking tot de kosten van de uitvoering, en de effectiviteit van de regeling. Op een technische vraag van de Partij voor de Dieren of er voor het Groen-Blauw stimuleringskader controleerbare doelen zijn, wordt geantwoord dat in de huidige begroting Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's) zijn opgenomen voor de te realiseren hectaren inrichtings- en beheermaatregelen. Er staat voor de jaren 2020 tot en met 2023 jaarlijks 15 in te richten hectaren met de subsidieregeling Groen-Blauw stimuleringskader als KPI. Jaarlijks is € 4,3 mln. beschikbaar binnen de subsidieregeling, waarvan € 1,9 wordt ingebracht door de gebiedspartners. In de huidige situatie kost de uitvoering in de periode 2020 t/m 2026 € 2.419.000 (programmakosten). Het zelf uitvoeren van de subsidieregeling kost € 1.762.000 (OKB). Hiermee leidt deze aanpassing tot een kostenbesparing van ca. € 650.000 in de periode 2020 t/m 2026. De individuele contracten hebben een gemiddelde omvang van ca. € 5.000,- en worden niet individueel geëvalueerd. Graag krijgen we tijdens de themabijeenkomst een toelichting op de overhead, de uitvoering en de kosten van de subsidieregeling. Voor de beantwoording van de technische vragen over de subsidieregeling zie: <https://www.brabant.nl/actueel/recent-gepubliceerde-provinciale-documenten/download?qvi=1299956> en <https://www.brabant.nl/actueel/recent-gepubliceerde-provinciale-documenten/download?qvi=1299953>. In 2014 is een evaluatie uitgevoerd naar groene regelingen door bureau ZET (document nummer 3597430). https://www.sovon.nl/sites/default/files/doc/Rap_2014-30_Evaluatie_agrarisch_beheer_N-B.pdf Hierin is aandacht besteed aan de ecologische aspecten van de regeling van het Stimuleringskader Groen-Blauwe diensten. Bureau ZET concludeerde in 2014 dat de hoofddoelstellingen van de regeling niet in concrete, meetbare termen geformuleerd zijn. Daardoor is in formele zin moeilijk aan te geven wanneer Stika als succesvol kan worden beschouwd. Graag zien wij een en ander toegelicht in een themabijeenkomst (wat is er in Brabant gedaan naar aanleiding van de vele contracten die zijn afgesloten, hoeveel geld heeft dit gekost en wat ziet de Brabander daar van terug). Een andere bevinding van bureau ZET is dat er geen structurele effectmonitoring plaats vindt. Voordat de uitvoering van de subsidieregeling Groen-Blauw stimuleringskader bij de provincie Noord-Brabant terecht komt, moet helder zijn wat de effectiviteit is van de subsidieregeling. Met name omdat de provincie Noord-Brabant na verloop van tijd de

uitvoering van de subsidieregeling met 1,5 FTE minder gaat uitvoeren dan nu het geval is, moet nu worden geborgd dat er voldoende bezetting is, en dat er een instrumentarium is of op korte termijn kan worden ontwikkeld voor het controleren van de effectiviteit van de subsidieregeling. Graag zien wij dit toegelicht in een themabijeenkomst.

3 Waarom moet deze bijeenkomst gepland worden op een Statendag?

Wij willen alle woordvoerders de gelegenheid bieden hierbij aanwezig te zijn.



Denk na of het op een andere wijze of andere dag kan. Tijdens de Procedurevergadering zal, in verband met de beperkte tijd op Statendagen, worden nagegaan of er ook alternatieve momenten zijn, zoals maandagenavonden of niet-Statendagen, waarop (facultatief) iets kan worden georganiseerd.

4 Welk karakter dient de themabijeenkomst te hebben?

☒ Informerend

☒ Informatiebijeenkomst



Bij informatiebijeenkomsten is het uitgangspunt dat de informatievoorziening vanuit de ambtelijke organisatie komt. Informatie die bij deze bijeenkomsten wordt gewisseld is van feitelijke aard. Tijdens een informatiebijeenkomst kan ook ruimte zijn om te brainstormen over het geagendeerde onderwerp

☐ Expertmeeting



Zowel PS als GS kunnen verzoeken om een expertmeeting. Hiermee worden (externe) experts van inhoudelijk deskundige organisaties op het onderwerp bedoeld.

☐ Rondetafelgesprek



Alleen PS kunnen verzoeken om een Rondetafelgesprek. PS dragen zelf gasten/sprekers aan. In tegenstelling tot bij een expertmeeting hoeven de gasten geen expert te zijn, maar kunnen dit bijvoorbeeld ook belangenbehartigers of burgers zijn.

☐ Oordeelsvormend



Oordeelsvorming kan plaatsvinden onderling en/of met GS. Externen kunnen hierbij als toehoorder aanwezig zijn. Voorbereiding op kaderstelling kan enkel op basis van een Statenvoorstel.

☐ Informerend en oordeelsvormend



Aankruisen als het zinvol lijkt om in één bijeenkomst aan zowel beeldvorming als oordeelsvorming te doen. De griffie zal in samenwerking met de indiener sparren over de vorm waarin dit het beste kan gebeuren.

5 Eventueel: nadere (achtergrond) informatie gewenste bijeenkomst



Hier kan nadere informatie worden gegeven over bijvoorbeeld:

- Welke externen/gedeputeerden moeten bij een bijeenkomst zijn?
 - Gewenste duur van de bijeenkomst.
 - Periode waar de bijeenkomst moet plaatsvinden of exacte datum.
- Geef hierbij ook eventueel relevante achtergrondinformatie aan.