

Een tweetal zaken zijn van belang om direct na in ontvangst name van uw tablet te regelen om de veiligheid van uw gegevens te waarborgen. Schakel uw tablet hiervoor in en voer de standaard toegangscode 1 2 3 4. Doorloop hierna de stappen van 1 tot en met 2 hieronder:

Om direct te regelen

1. Provincie Noord-Brabant e-mailadres wachtwoord invoeren
2. Toegangscode wijzigen

Tips and tricks

3. Wi-Fi instellen
4. Een agenda item aanmaken
5. Een contactpersoon toevoegen
6. Het Startscherm inrichten en applicaties verwijderen
7. Een applicatie installeren
8. Gebruik dongle (optioneel)
9. Microsoft accountgegevens wijzigen (alternatief e-mailadres invoeren )
10. Herstel e-mailadres toevoegen aan het Microsoft account
11. Wachtwoord vergeten Microsoft account
12. Vernieuwen van het provincie Noord-Brabant e-mailadres wachtwoord
13. Vernieuwen van het provincie Noord-Brabant e-mailadres wachtwoord in de tablet na stap 12

### 1. Provincie Noord-Brabant e-mailadres wachtwoord invoeren (internetverbinding vereist)

Op het moment van overhandiging van uw tablet is uw tablet zoveel als mogelijk ingesteld, het e-mailaccount van de provincie Noord-Brabant moet wel nog ingesteld worden, dit doet u als volgt:

1. **Open** vanaf het Startscherm de Mail applicatie door op het icoontje te tikken als hieronder:
2. De e-mailinbox wordt geopend en **veeg van de rechter zijkant over het scherm** en kies voor **Instellingen**
3. Kies in de **kolom rechts in beeld** de optie **Accounts**
4. **Tik op Voeg een Account toe**
5. **Tik op** de optie **Exchange**
6. **Voer in** het opkomende scherm **uw provincie Noord-Brabant e-mailadres en wachtwoord in** en **tik op Meer details weergeven**
7. Vul bij Serveradres **email.brabant.nl** in
8. Vul bij domein **brabant-lan** in
9. Vul bij gebruikersnaam **de aan u gecommuniceerde gebruikersnaam in**
10. Het wachtwoord staat al ingevuld, indien dat niet zo is **voer uw wachtwoord nogmaals in** en kies **Verbinding maken**
11. Bij de melding over *De pc beter beveiligen* kiezen voor **Dit beleid afdwingen**



Het account is ingesteld en binnen een kwartier wordt u e-mail geladen op uw tablet. Met de Windows toets keert u terug naar het Startscherm

### 2. Toegangscode wijzigen

Bij levering van de tablet is de toegangscode 1 2 3 4, het verzoek is deze te wijzigen naar een persoonlijke code, dit doet u als volgt:

1. Open de **Instellingen** van de tablet met het tandwiel icoontje zoals hiernaast te zien:
2. Tik in de linker kolom op **Accounts**
3. Kies in het volgende venster in de linker kolom voor **Aanmeldingsopties**
4. Tik onder het kopje Pincode voor **Wijzigen**
5. Geef nu eerst het wachtwoord van het Microsoft account in, dit wachtwoord hebt u ontvangen in het begeleidend schrijven van uw tablet
6. Nu krijgt u de mogelijkheid een **nieuwe pincode** in te geven en deze **daaronder te bevestigen**
7. Kies tot slot **Voltooien**

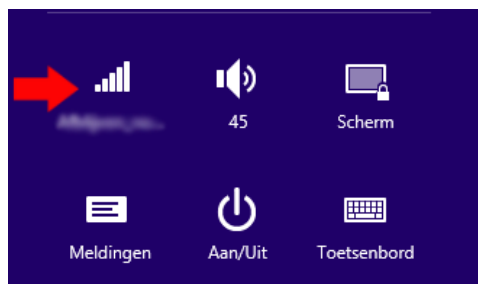


De code is nu aangepast en u keert terug naar het vorige venster, gebruik de **Windows knop** om terug te keren naar het Startscherm.

### 3. Wi-Fi instellen

U kunt met meerdere Wi-Fi netwerken verbinden.

1. Veeg in het Startscherm vanaf de rechter zijkant van het scherm naar links
2. Tik in de kolom die dan rechts in beeld verschijnt voor **Instellingen** (zie hiernaast: )
3. Vervolgens ziet u rechts onderin het tabletdisplay de onderstaande icoontjes:



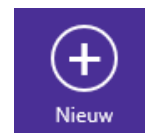
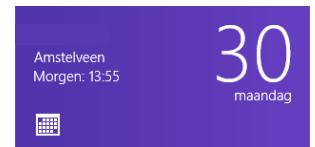
Tik op het icoontje links bovenin (rode pijl), afhankelijk van de verbindingstatus kan dit icoontje er anders uitzien. In het scherm dat dan rechts in beeld opent schakelt u Wi-Fi in wanneer deze uitstaat, dit doet u door het schakelaartje achter Wi-Fi om te schakelen

4. Onder het schakelaartje worden de draadloze netwerken beschikbaar die binnen bereik zijn, u **verbindt** met een netwerk door **erop te tikken**
5. Laat het vinkje voor **Automatisch verbinding maken** aan en **tik op Verbinding maken** daar direct onder
6. Wanneer het netwerk beveiligd is met een wachtwoord, wordt gevraagd deze in te voeren en tik **Volgende**

U bent nu verbonden met het Wi-Fi netwerk en keert terug naar het vorige venster, gebruik de **Windows knop** om terug te keren naar het Startscherm.

#### 4. Een agenda item aanmaken

1. Tik op het **Agenda** icoontje op het Startscherm (zie hiernaast: )
2. Vervolgens opent de agenda zich, **veeg van de onder rand** van het display omhoog
3. Rechts onderin tikt u op het + teken met Nieuw eronder zoals hier rechts:
4. U ziet nu het onderstaande scherm:

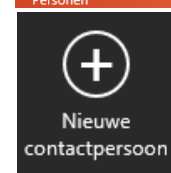
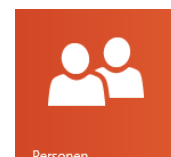


Bericht toevoegen

- Bij de pijl links bovenin kunt u switchen tussen agenda's wanneer u er naast die van de provincie Noord-Brabant nog één of enkele gebruikt. We adviseren u de provincie Noord-Brabant agenda te gebruiken
- Bij de pijl daaronder kunt u de gewenste datum selecteren
- Bij de derde pijl stelt u de afspraaktijd in
- Daaronder stelt u de afspraak duur in (eventueel zijn er bij **Meer weergeven** meer opties)
- Bij de eerste naar rechts wijzende pijl voert u de afspraaktitel in
- Tot slot kunt u met het floppyteken rechts bovenin de afspraak bewaren

#### 5. Een contactpersoon toevoegen

1. Tik op het **Personen** icoontje op het Startscherm (zie hiernaast: )
2. Vervolgens opent de (contact) Personen applicatie zich, **veeg van de onder rand** van het display omhoog en **tik rechts onderin op het + teken:**
3. U komt vervolgens in het onderstaande scherm



# Nieuw contactpersoon

Account
E-mail
Adres

Account

Naam

Voornaam

Achternaam

Bedrijf

Naam

Privé

E-mail

Telefoon

Mobiel

Telefoon

Adres

Overige gegevens

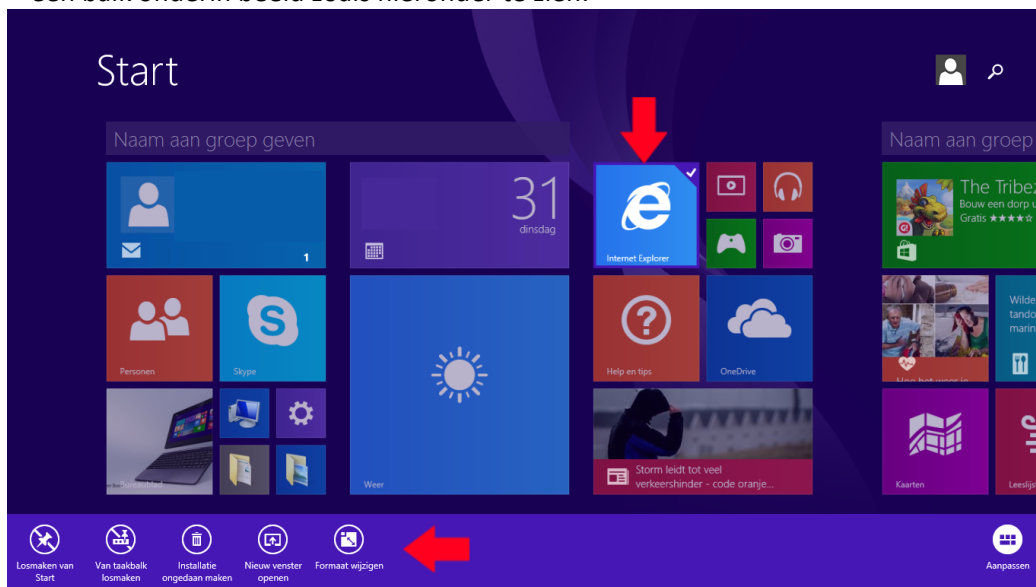
Overige gegevens

- Onder **Account** kunt u een e-mailadres selecteren waaraan het contact gekoppeld is en waarmee het contact gesynchroniseerd wordt. Alleen wanneer u naast het provincie Noord-Brabant e-mailadres nog een e-mailaccount hebt ingesteld krijgt u hier een keuze in. Wij adviseren hier het provincie Brabant account aan te houden
- Onder naam kunt u de betreffende gegevens invoeren
- Waarna u onder e-mailadres en telefoonnummer nog de gewenste gegevens kunt ingeven.
- Als u klaar bent **tik u rechts bovenin op het floppy icoontje**

Het contact is nu toegevoegd en verschijnt in de linker kolom in de lijst. Kies de **Home knop** midden onder het scherm om terug te keren naar het beginscherm

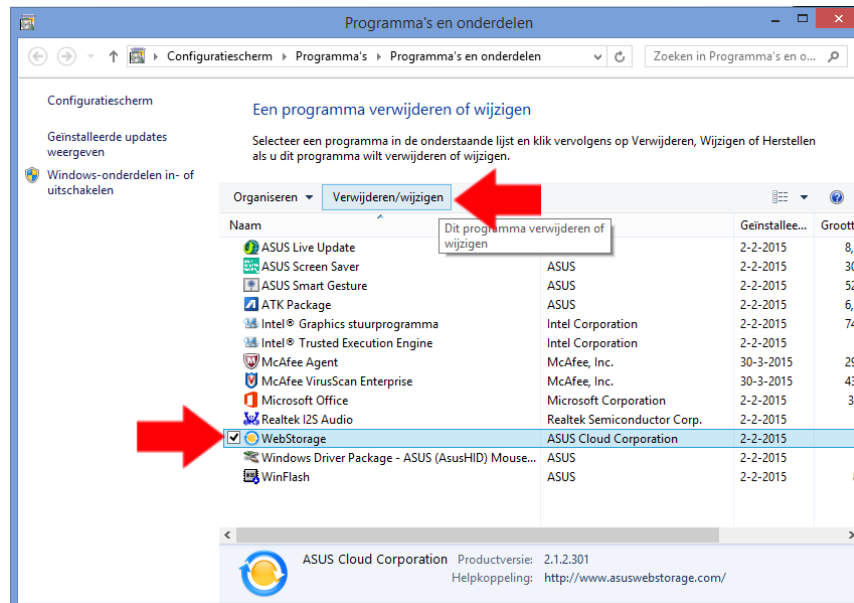
## 6. Het Startscherm inrichten en applicaties verwijderen

1. Houd een icoon op het startscherm lang ingedrukt, in het icoon verschijnt nu een vinkje en een balk onderin beeld zoals hieronder te zien:



2. Door (bijvoorbeeld) het Internet Explorer icoon nu te verslepen kunt u het icoon verplaatsen naar een andere plek op het Startscherm. Wanneer het icoon op de juiste plek staat drukt u op de Windows toets op het toetsenbord (of twee keer tikken op een leeg gedeelte van het Startscherm) waardoor het toestel weer terugkeert in de gebruiksmodus
3. Wanneer u het icoon van het startscherm weg wil hebben (maar niet verwijderd van de tablet) kiest u voor **Losmaken van Start**

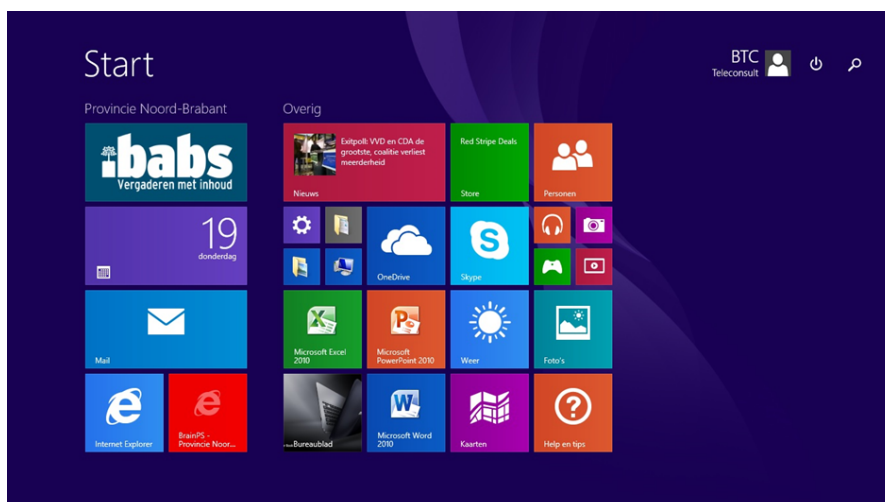
4. Als u een applicatie van de tablet verwijderd wilt hebben kiest u voor **Installatie ongedaan maken**. Afhankelijk van welke applicatie u verwijdert is deze handeling voldoende, of keert u naar het Configuratiescherm waar u de applicatie moet verwijderen, dit ziet er als onderstaande weergave uit:



-Tik het programma in de lijst aan (hierboven is slechts een voorbeeld) en tik op **Verwijderen/wijzigen**

-Doorloop de stappen die volgen om de applicatie te verwijderen. Deze stappen kunnen verschillen per applicatie, maar zijn stapsgewijs en spreken voor zich

5. Ook het formaat van het icoontje te wijzigen door **Formaat wijzigen** te kiezen, u kunt vervolgens het icoon verkleinen of vergroten met het pijltje dat bij het icoon verschijnt. Na de aanpassingen drukt u op de Windows toets op het toetsenbord (of twee keer tikken op een leeg gedeelte van het Startscherm) om terug te keren naar de gebruiksmodus. Hieronder treft u een geadviseerde inrichting van het Startscherm aan



## 7. Een applicatie installeren

1. Veeg vanaf de onderkant van het startscherm omhoog
2. **Open de Store**, het icoontje hiervan ziet eruit zoals hier rechts:
3. Rechts bovenin kunt u in de zoekbalk tikken en **daar een naam van een applicatie invoeren en tik enter**
4. Kies links bovenin op **Installeren**
5. Wanneer de applicatie geïnstalleerd is verandert de **Installeren** knop in **U hebt deze app**
6. De applicatie is nu geïnstalleerd en is vastgemaakt aan het startscherm



Met de Windows toets op het toetsenbord keert u terug naar het beginscherm

## 8. Gebruik dongle (optioneel)

Met de dongle die u bij de tablet geleverd hebt gekregen kunt u uw tablet verbinden met het internet. De dongle is zo geconfigureerd dat deze na het plaatsen van daarvan in de usb poort aan de linkerkant van het toetsenbord automatisch gaat verbinden. Wanneer u geen gebruik hoeft te maken van het internet, als u de laptop niet gebruikt of als u op een plek bent waar Wi-Fi beschikbaar is (zie stap 4), dient de dongle uit de tablet verwijderd te worden.

## 9. Microsoft account gegeven wijzigen

Het Microsoft account is een op zich zelf staand account dat bestaat uit uw provincie Noord-Brabant e-mailadres, maar verder op zichzelf staat en een ander wachtwoord kán hebben dan uw e-mailaccount. Dit Microsoft account is nodig om optimaal gebruik te kunnen maken van uw tablet. Gegevens als wachtwoord en dergelijke van het account kunt u wijzigen via de onderstaande stappen.

1. Open de Instellingen optie op het Startscherm (tandwiel icoon: )
2. Kies voor de optie **Accounts**
3. Kies voor de optie **Aanmeldingsopties**
4. Tik nu onder het kopje **Wachtwoord** op **Wijzigen**
5. In het volgende scherm dat geladen wordt voert u het huidige wachtwoord van uw Microsoft account in
6. Hierna voert u in het volgende venster het oude wachtwoord in, het nieuwe wachtwoord en bevestig het nieuwe wachtwoord en kies onderin op **Volgende**. Het wachtwoord is nu gewijzigd

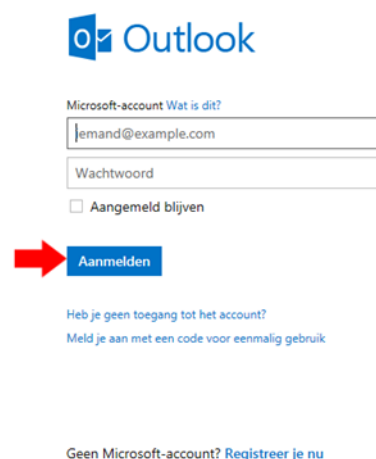
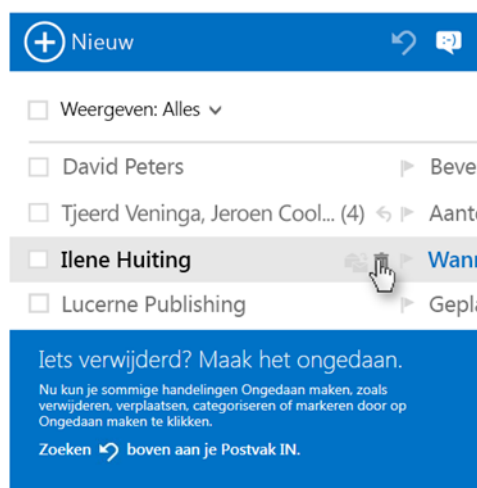


Met de Windows toets op het toetsenbord keert u terug naar het beginscherm

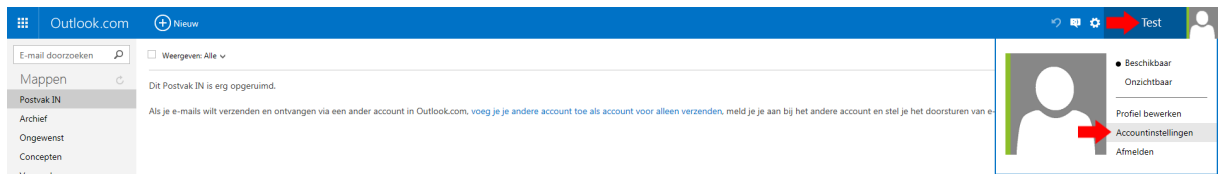
## 10. Herstel e-mailadres toevoegen aan het Microsoft account

Om zo optimaal mogelijk gebruik te kunnen maken van uw tablet staat op uw tablet een @outlook.com account ingesteld. Aan dit account zit een wachtwoord gekoppeld dat u gecommuniceerd hebt gekregen bij de overhandiging van de tablet. Voor het geval u het wachtwoord vergeet is het raadzaam om aan dit account een alternatief e-mailadres toe te voegen nadat u de tablet hebt ontvangen, hiermee maakt u stap 12 mogelijk. Dit doet u als volgt.

1. Surf naar de website outlook.com, u ziet de pagina hieronder:

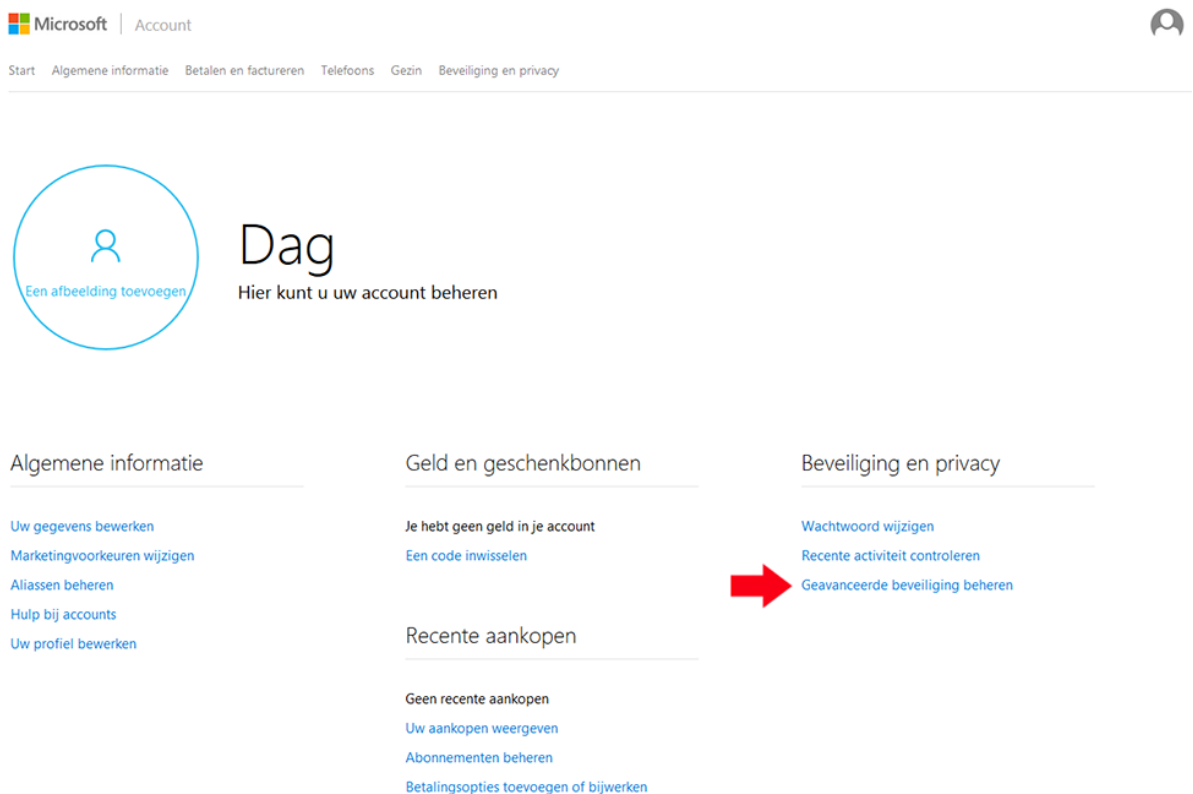


2. Voer uw @outlook.com Microsoft account in en druk op **Aanmelden**, hierna ziet u de pagina hieronder:

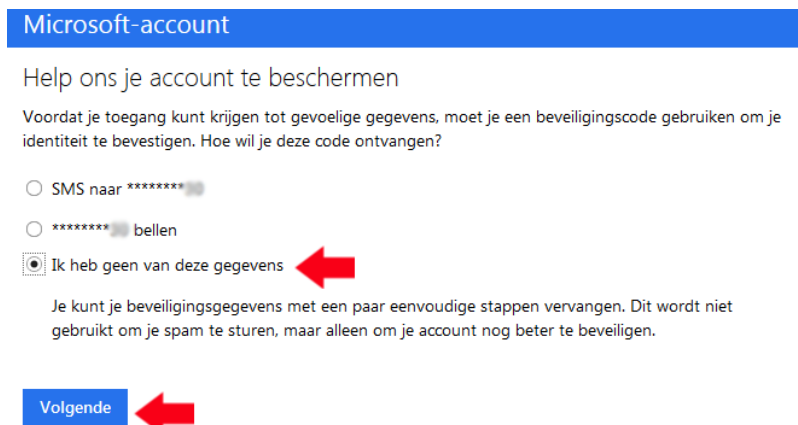


3. **Tik rechts bovenin op het persoonsfiguur** en in het opkomende venster voor **Accountinstellingen**

4. Hierna opent zich de pagina zoals hieronder te zien is en tik **Geavanceerde beveiliging beheren** rechts onderin



5. U ziet nu het scherm hieronder, het deels zichtbare nummer is het standaard telefoonnummer van het provinciehuis dat bij het aanmaken van het Microsoft account is aangehouden. Kies hier voor de optie **Ik heb geen van deze gegevens** en kies **Volgende**





- In het scherm dat volgt kiest u in het dropdown menu van het eerste veld voor **Een alternatief e-mailadres**, voer het e-mailadres in en kies **Volgende**


Startpagina Basisgegevens Betaling en facturering Telefoons Familie Beveiliging en privacy



## Aangezien je geen toegang hebt tot je huidige beveiligingsgegevens...

Je moet een paar eenvoudige stappen uitvoeren om je beveiligingsgegevens te vervangen. Maak je geen zorgen over spam, dit is alleen bedoeld om je account veilig te houden. [Meer informatie.](#)

Welke beveiligingsgegevens wil je toevoegen?

Een alternatief e-mailadres  

iemand@example.com 

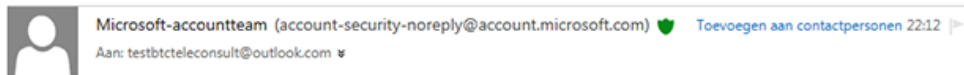
 

**Volgende** Annuleren

- Open hierna de e-mailbox van uw provincie Noord-Brabant account, u treft daar de onderstaande e-mail en open deze

Microsoft-accountteam  [Beveiligingsgegevens voor het Microsoft-account](#) 22:12


- In de e-mail staat een link die u kunt openen  
Beveiligingsgegevens voor het Microsoft-account



Microsoft-account

## Beveiligingsgegevens vervangen

Als je wilt doorgaan met het vervangen van je beveiligingsgegevens, klik je op de knop hieronder.

**Doorgaan** 

Als je dit niet hebt aangevraagd, kun je deze e-mail negeren.


Met vriendelijke groet,  
Het Microsoft-accountteam


- Op de pagina die dan geladen wordt voert u uw Microsoft accountnaam in, welke u gebruikt hebt bij stap 1 van dit onderdeel.

## Voordat we kunnen doorgaan...

Om veiligheidsredenen moet je het Microsoft-account invoeren waarvoor je de beveiligingsgegevens wilt vervangen.

Microsoft-accountnaam



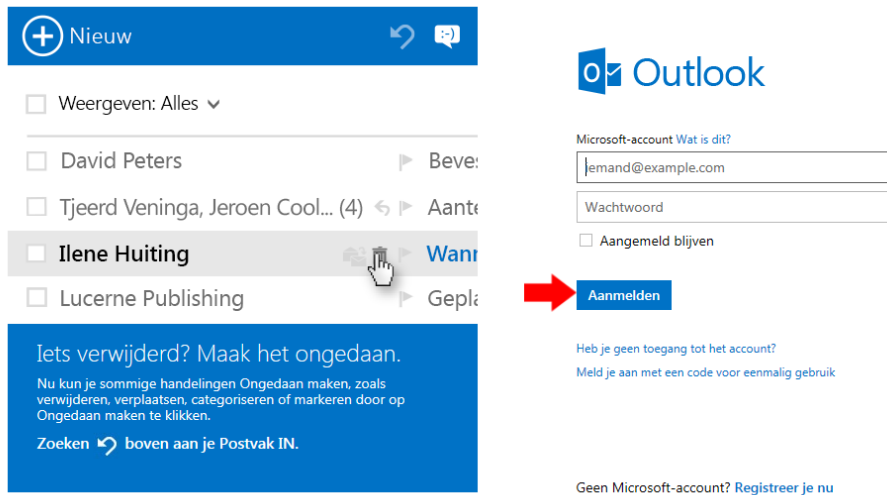
**Volgende** 

Het toevoegen van herstel e-mailadres is voltooid. Over het toevoegen ontvangt u later nog een bevestigingse-mail.

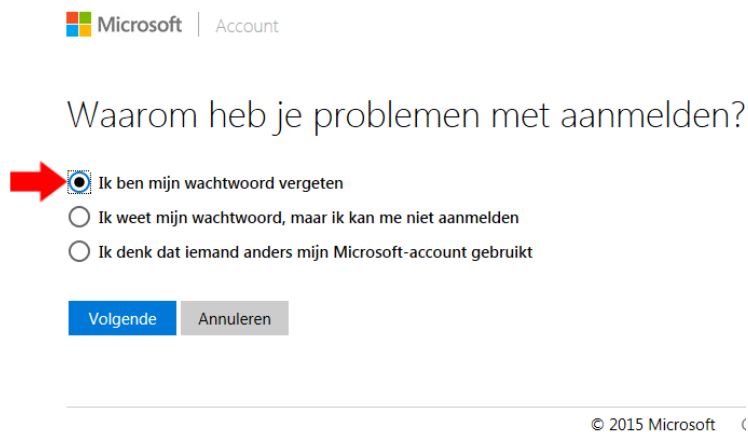


## 11. Wachtwoord vergeten Microsoft account

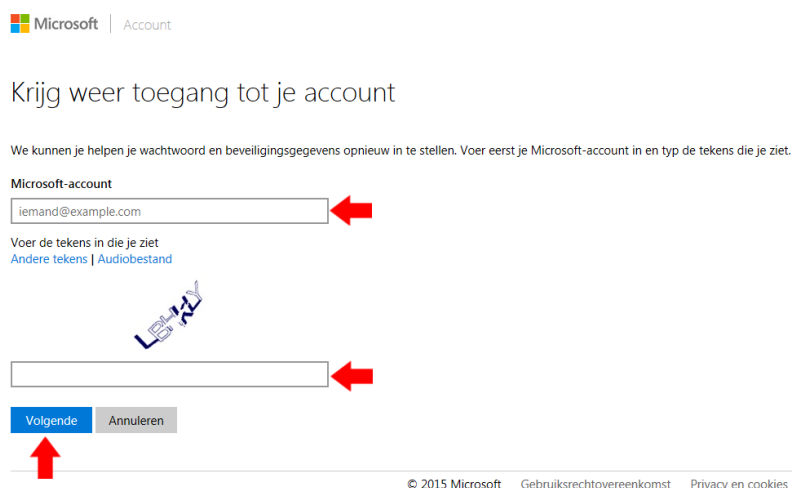
1. Surf naar outlook.com en kies voor de optie **Heb je geen toegang tot het account?** Zoals hieronder



2. Hierna opent de onderstaande pagina, **vink de bovenste optie aan** en kies **Volgende**



3. U komt nu op de pagina hieronder, voer uw Microsoft gebruikersnaam in dat u gecommuniceerd hebt gekregen en voer de code uit de afbeelding in in het veld daaronder en kies **Volgende**




4. Mogelijk ziet u hierna het onderstaande en kies voor de **bovenste optie** en kies **Code verzenden**

Microsoft | Account

## We moeten je identiteit controleren

Hoe wil je je beveiligingscode ontvangen?

E-mail naar \*\*\*\*\*@brabant.nl 

Sms naar (\*\*\*)\*\*\*\*\*12

Bel (\*\*\*)\*\*\*\*\*12

Ik heb geen van deze gegevens

[Ik heb al een code](#)


---

© 2

5. Open uw provincie Noord-Brabant e-mail inbox en voer de toegestuurde code in op de pagina die vervolgens in uw browser getoond wordt
6. Voer in het volgende scherm (zoals hieronder) een **nieuw wachtwoord** in en **bevestig deze** waarna u op **Volgende** tikt


## Wachtwoord opnieuw instellen


Nieuw wachtwoord



Minimaal 8 tekens, hoofdlettergevoelig

Wachtwoord opnieuw invoeren





Het wachtwoord is nu hersteld

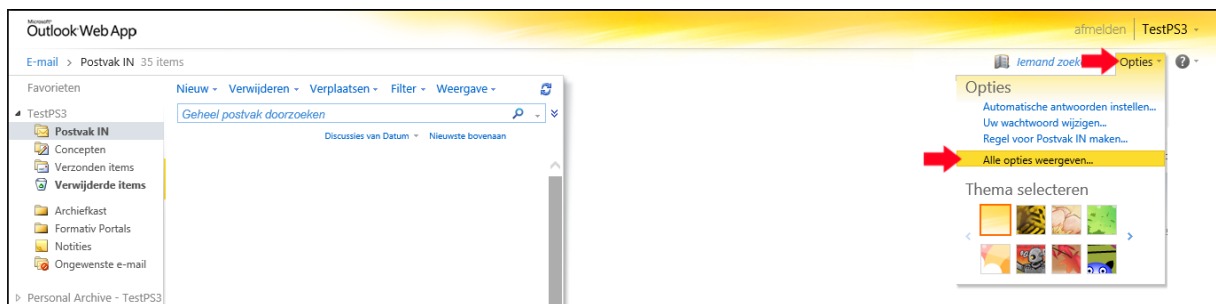
## 12. Wachtwoord exchange account wijzen

Via onderstaande uitleg past u het wachtwoord van uw account aan. Wat u hier invoert is bepalend welk wachtwoord op uw tablet (evt. telefoon etc.) ingevoerd moet worden.

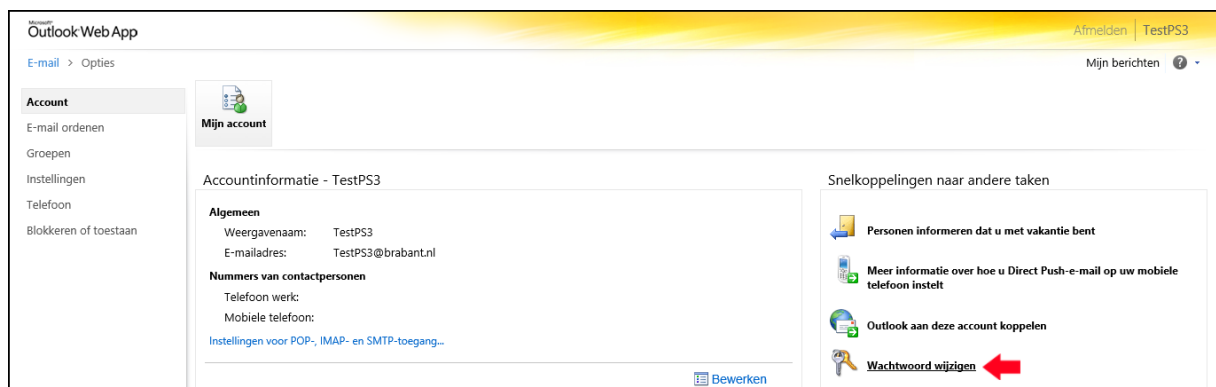
1. Open Internet Explorer (zie hier rechts) op uw tablet en ga naar [email.brabant.nl](http://email.brabant.nl)
2. Voer uw gebruikersnaam en wachtwoord in en tik op Aanmelden (zie hieronder)



3. U komt op een pagina zoals hieronder, kies rechts bovenin voor **Opties** en daarna voor **Alle opties weergeven**



4. Vervolgens opent de pagina zoals hieronder, kies rechts in beeld voor **Wachtwoord wijzen**



5. Hierna krijgt u de gelegenheid (afbeelding volgende pagina) om:

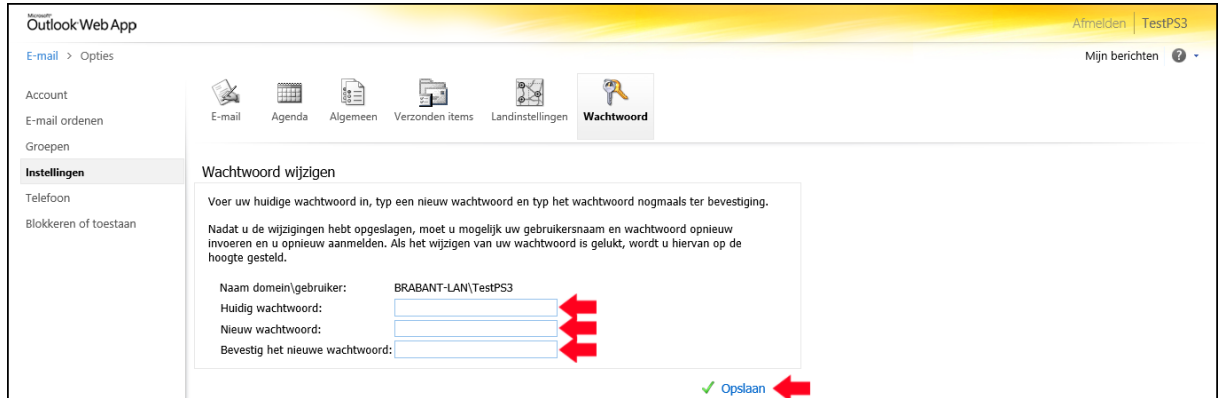
- het **huidige** wachtwoord in te voeren
- het **nieuwe** wachtwoord in te voeren
- het nieuwe wachtwoord **te bevestigen**

Houd hierbij het volgende in acht:

- het wachtwoord dient uit tenminste 9 karakters te bestaan en mag niet groter zijn dan 14 karakters
- in het wachtwoord moet een speciaal teken (bijv. ! # , etc.) aanwezig zijn
- in het wachtwoord moet een cijfer aanwezig zijn

Daarnaast is het handig om te weten dat een wachtwoord om de 60 dagen verloopt. Vóórdat het wachtwoord verloopt wordt er een mailbericht naar u gestuurd met instructies hoe het wachtwoord gewijzigd kan worden.


6. Hierna druk u rechts in beeld op **Opslaan**



7. Tot slot krijgt u de melding dat het wachtwoord succesvol gewijzigd is. Wanneer dat niet zo is herhaalt u de bovenstaande stappen.

### 13. Vernieuwen van het provincie Noord-Brabant e-mailadres wachtwoord in de tablet na stap 12

Het wachtwoord in de tablet dient altijd hetzelfde te zijn naar hetgeen zoals u hierboven het aanpast. *Past u hierboven bij stap 1 het wachtwoord aan, pas dan het wachtwoord in de tablet zo snel mogelijk aan. Dit voorkomt een mogelijk geblokkeerd e-mailaccount.* U past het wachtwoord in de tablet als volgt aan:

1. Open de applicatie **Mail**
2. Veeg vanaf de rechter zijkant van het scherm naar links
3. Kies in het opkomende scherm aan de rechterzijde voor **Instellingen**
4. **Open** hier de exchange e-mailinbox (icoontje met een E) van de provincie Noord-Brabant
5. Scroll naar beneden en verwijder de karakters uit het veld **Wachtwoord** voer uw nieuwe wachtwoord in.
6. Toets bovenin deze smalle kolom op het vorige pijltje (zoals hier rechts: ) 
7. Uw wachtwoord is bijgewerkt

Afhankelijk van hoe lang er tussen het wachtwoord wijzigen bij stap 1 zit en het op uw tablet aanpassen kan het zijn dat de tablet bij het openen van de applicatie **Mail** zelf ook al aangeeft dat u een nieuw wachtwoord moet invoeren.

**Voor het behouden van een optimale accu levensduur kan de tablet geladen worden op het moment dat de tablet aangeeft geladen te moeten worden. Het beste voor de accu is om de tablet van de lader te ontkoppelen als de tablet aangeeft 100% geladen te zijn. Laat de tablet bij voorkeur niet een hele nacht aan de lader gekoppeld.**

**Wanneer u problemen met uw tablet is het advies om eerst de tablet uit te schakelen en weer in te schakelen.**

**Mocht u naar aanleiding van deze instructie nog vragen hebben kunt u contact opnemen met BTC Teleconsult 073 680 8989, optie 1.**