

Verordening op de bestuurscommissie Parkschap Nationaal Park De Biesbosch

Het algemeen bestuur van Parkschap Nationaal Park De Biesbosch;

Gelet op artikel 25 van de Wet gemeenschappelijke regelingen;

Gelet op artikel 13 onder i van de Gemeenschappelijke regeling Parkschap Nationaal Park De Biesbosch;

Gezien het voorstel van het dagelijks bestuur d.d.....;

Gezien de toestemming van de raden en staten van de aan de gemeenschappelijke regeling deelnemende gemeenten en provincies;

Overwegende dat voor de uitvoering van de bestuurstaken van het Parkschap een eenduidig en slagvaardig bestuursorgaan in de vorm van een bestuurscommissie wenselijk is waaraan behalve de deelnemers aan het Parkschap ook Staatsbosbeheer deelneemt op basis van daartoe bij samenwerkingsovereenkomst tussen Parkschap en Staatsbosbeheer vast te leggen voorwaarden;

Overwegende dat het algemeen bestuur daartoe een verordening wensen vast te stellen, waarbij zij het wenselijk vinden om het bestaande instituut van een onafhankelijk voorzitter van het Parkschap als maatschappelijke verankering van de afstemming met andere publieke partijen en inspraak via een gebruikersraad te handhaven;

Overwegende dat de bestuurscommissie Nationaal Park De Biesbosch tevens de rol gaat vervullen van het overlegorgaan zoals bedoeld in paragraaf 2 van de Regeling aanwijzing nationale parken en het algemeen bestuur derhalve wenst dat de bestuurscommissie Nationaal Park De Biesbosch wordt voorgezeten door een onafhankelijk voorzitter;

Besluit vast te stellen de volgende verordening:

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze verordening en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

- a. bestuurscommissie: bestuurscommissie als bedoeld in artikel 25 van de Wet;
- b. beheer- en inrichtingsplan: beheer en inrichtingsplan Nationaal Park De Biesbosch als bedoeld in de Regeling aanwijzing nationale parken.
- c. deelnemer: aan de Gemeenschappelijke regeling Parkschap Nationaal Park De Biesbosch deelnemende gemeente of provincie;
- d. Parkschap: Parkschap Nationaal Park De Biesbosch;
- e. regeling: Gemeenschappelijke regeling Parkschap Nationaal Park De Biesbosch;
- f. wet: Wet gemeenschappelijke regelingen;

Artikel 2 Instelling

1. Er is een bestuurscommissie, genaamd: Bestuurscommissie Nationaal Park De Biesbosch.
2. Het secretariaat van de bestuurscommissie is gevestigd te 's-Hertogenbosch.
3. Het werkgebied van de bestuurscommissie omvat zowel het rechtsgebied als het invloedsgebied van het Parkschap, bedoeld in artikel 1, eerste lid, onder g, respectievelijk onder d, van de regeling.

Artikel 3 Doel

1. De bestuurscommissie fungeert als bestuur van het samenwerkingsverband van het Parkschap en Staatsbosbeheer, gericht op de volgende gemeenschappelijke belangen:
 - a. het beschermen en ontwikkelen van natuurwaarden;

- b. het bewaren en ontwikkelen van het landschappelijk karakter;
 - c. de zorg voor en ontwikkeling van de recreatie;
 - d. de zorg voor het beheer- en inrichtingsplan.
2. De bestuurscommissie verwezenlijkt het doel, bedoeld in het eerste lid, door met betrekking tot het werkgebied de volgende werkzaamheden uit te voeren of te laten uitvoeren:
- a. het ontwikkelen van eigen natuur en landschapswaarden;
 - b. het ontwikkelen van toeristisch perspectief voor de Biesboschregio;
 - c. het ruimtelijk zoneren van natuur- en recreatiewaarden;
 - d. het bevorderen van eenduidig beheer;
 - e. het stimuleren en reguleren van gebruikers;
 - f. het via public relations en communicatie promoten van de Biesboschregio;
 - g. het exploiteren van recreatievoorzieningen;
 - h. het geven van voorlichting, educatie en advies;
 - i. het opstellen van een beheer- en inrichtingsplan.

Artikel 4 Taken

1. De bestuurscommissie is belast met het besturen van het Parkschap.
2. De bestuurscommissie heeft in ieder geval tot taak:
 - a. het opstellen van beleidsplannen van het Parkschap waarin de algemene lijnen van het te voeren beleid voor de komende jaren worden vastgelegd;
 - b. het opstellen van investeringsplannen van het Parkschap, waarin de voornemens van de bestuurscommissie staan ten aanzien van investeringen voor de komende jaren;
 - c. het opstellen van een jaarprogramma van het Parkschap, waarin de voornemens van de bestuurscommissie staan ten aanzien van de dienstverlening, activiteiten en inzet van middelen voor het komende jaar, met inbegrip van een meerjarenperspectief;
 - d. het opstellen van een programmarekening van het Parkschap, waarin verantwoording wordt afgelegd over het gevoerde bestuur en gerealiseerd beleid, alsmede de daarbij ingezette middelen;
 - e. het doen van voorstellen aan het algemeen bestuur met het oog op vaststelling van verordeningen met strafbepalingen en heffingsverordeningen van het Parkschap;
 - f. het vaststellen van subsidieverordeningen van het Parkschap;
 - g. het vaststellen van beheersplannen voor eigendommen en exploitaties van het Parkschap;
 - h. het houden van toezicht op de algemene gang van zaken binnen de bestuurscommissie en de uitvoering van het beleid en bestuursbesluiten door de directeur;
 - i. het bewaken van de doelstellingen van de bestuurscommissie;
 - j. het vaststellen van protocollen, werkorganisatie en formatieplaatsenplan;
 - k. het opstellen van het arbeidsvoorwaardenreglement van het Parkschap;
 - l. het ten minste tweejaarlijks voeren van overleg met vertegenwoordigers van eigenaren en gebruikers;
 - m. benoeming en ontslag van vertegenwoordigers in bestuurs- of toezichtorganen van door het Parkschap opgerichte rechtspersonen of rechtspersonen waarin het Parkschap deelneemt.
3. De bestuurscommissie verstrekt het dagelijks bestuur desgevraagd of uit eigen beweging alle nodig geachte adviezen.

Artikel 5 Delegatie

1. Door de bestuurscommissie kunnen alle bevoegdheden van het algemeen en dagelijks bestuur van het Parkschap worden uitgeoefend, die nodig zijn voor de taken, bedoeld in artikel 4, voor zover die bij wet niet zijn voorbehouden aan het algemeen of het dagelijks bestuur.
2. In geval van een wettelijk voorbehoud als bedoeld in het eerste lid, is de bestuurscommissie belast met de voorbereiding van de besluitvorming door het algemeen of dagelijks bestuur.
3. Door de bestuurscommissie kunnen overeenkomsten ter verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen worden aangegaan en overeenkomsten die het Parkschap binden.

Artikel 6 Samenstelling

1. De bestuurscommissie bestaat uit:

- a. de leden van het dagelijks bestuur van het Parkschap;
 - b. een lid aangewezen door Staatsbosbeheer;
 - c. een onafhankelijk voorzitter.
2. De benoeming van het lid als bedoeld in het eerste lid, onder b, geschiedt door het algemeen bestuur op voordracht van Staatsbosbeheer.
 3. De benoeming van de onafhankelijk voorzitter als bedoeld in het eerste lid, onder c, geschiedt door de bevoegde minister, op voordracht van de bestuurscommissie.
 4. Niet tot onafhankelijk voorzitter benoembaar zijn personen die in dienst of bestuurder zijn van het Parkschap, een deelnemer of Staatsbosbeheer, danwel een privaatrechtelijk belang hebben bij de bestuurscommissie of haar werkzaamheden, alsmede echtgenoten, levenspartners en bloed- of aanverwanten tot en met de tweede graad van zulke personen.
 5. De leden en voorzitter worden benoemd voor een zittingsperiode van ten hoogste vier jaar en zijn herbenoembaar.
 6. Voor tussentijdse vacatures wordt, behoudens voor de leden van het dagelijks bestuur van het Parkschap, binnen twee maanden een nieuwe voordracht gedaan.
 7. Leden houden bij het verlies van de hoedanigheid, waarin zij zijn voorgedragen, tevens op lid van de bestuurscommissie te zijn.

Artikel 7 Voorzitter

1. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van de bestuurscommissie.
2. De voorzitter is belast met de uitvoering van de besluiten van de bestuurscommissie.
3. De voorzitter tekent alle stukken die van de bestuurscommissie uitgaan.
4. Bij afwezigheid van de voorzitter wijst de bestuurscommissie uit haar midden een vervanger aan.

Artikel 8 Secretaris

1. De secretaris, tevens directeur van het Parkschap, fungeert als secretaris van de bestuurscommissie.
2. De directeur van het Parkschap draagt zorg voor de voorbereiding, verslaglegging en uitvoering van het verhandelde in de vergaderingen van de bestuurscommissie.
3. Alle stukken die uitgaan van de bestuurscommissie worden door de secretaris van de bestuurscommissie medeondertekend.
4. De bestuurscommissie kan een adjunct-secretaris aanwijzen afkomstig uit een van de deelnemers of Staatsbosbeheer.

Artikel 9 Vergaderingen

1. De bestuurscommissie vergadert ten minste twee maal per jaar.
2. Vergaderingen worden voorts gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien twee van de andere leden daartoe schriftelijk en onder opgave van de onderwerpen aan de voorzitter het verzoek richten.
3. De oproep tot de vergadering geschiedt schriftelijk ten minste vijf dagen tevoren, de dag van de oproep en die van de vergadering niet meegerekend.
4. De oproep vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, tevens een agenda.
5. Elk lid van de bestuurscommissie is bevoegd om in een naar zijn oordeel spoedeisend geval ter vergadering voor te stellen een onderwerp aan de agenda toe te voegen.
6. De bestuurscommissie beslist, of en zo ja, in hoeverre aan een voorstel als bedoeld in het derde lid gevolg wordt gegeven.

Artikel 10 Openbaarheid vergaderingen

1. De vergaderingen van de bestuurscommissie zijn niet openbaar.
2. De vergaderingen van de bestuurscommissie worden bijgewoond door de directeur.

Artikel 11 Besluitvorming

1. Indien in een vergadering alle leden aanwezig zijn, kunnen over alle besluiten geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.

2. De bestuurscommissie kan ter vergadering alleen rechtsgeldige besluiten nemen, indien de meerderheid van de zitting hebbende leden aanwezig is.
3. De bestuurscommissie kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle leden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun mening te uiten en schriftelijk bevestigd hebben geen bezwaar te hebben tegen deze wijze van besluitvorming.
4. Alle besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

Artikel 12 Stemming

1. Stemmingen geschieden mondeling, tenzij een lid schriftelijke stemming verlangt.
2. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
3. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
4. Ieder lid van de bestuurscommissie heeft recht op het uitbrengen van een stem.
5. De directeur heeft een adviserende stem.
6. Het door de voorzitter van de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend.
7. Onderdeel 6 is van overeenkomstige toepassing voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een schriftelijke vastgelegd voorstel.

Artikel 13 Nieuwe stemming

1. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter als bedoeld in artikel 12, zesde lid, de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien:
 - a. de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde;
 - b. een lid van de commissie dit verlangt.
2. Het te nemen besluit wordt schriftelijk vastgelegd.
3. Door de nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Artikel 14 Notulen

1. Van het verhandelde in de vergaderingen worden door of namens de secretaris notulen gemaakt.
2. Deze notulen worden op de eerstvolgende vergadering van het bestuur vastgesteld en door de voorzitter en de secretaris ondertekend.
3. Van een besluit als bedoeld in artikel 11, derde lid, wordt, onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden, door de secretaris een relaas opgemaakt dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

Artikel 15 Directeur

1. De bestuurscommissie legt voorstellen tot benoeming, schorsing en ontslag van een directeur voor aan het algemeen bestuur van het Parkschap.
2. De directeur is onder verantwoordelijkheid van de bestuurscommissie belast met de dagelijkse leiding van het Parkschap.
3. Tot de taken van de directeur behoren onder meer:
 - a. het opstellen van een beleidsplan, werkprogramma, de concept-begroting, het concept-jaarverslag en de concept-jaarrekening;
 - b. het geven van leiding aan de medewerkers van het Parkschap;
 - c. het voeren van onderhandelingen en overleg met gemeenten, provincies, Staatsbosbeheer en overige partijen over onderlinge dienstverlening, subsidieaanvragen aan en te sluiten overeenkomsten met het Parkschap.
4. Benoeming en ontslag van medewerkers in dienst van het Parkschap geschiedt door de directeur na voorafgaande kennisgeving aan de bestuurscommissie en met inachtneming van het door het algemeen bestuur vastgestelde arbeidsvoorwaardenreglement.

Artikel 16 Financiën

1. De begroting van de bestuurscommissie is een integraal onderdeel van de begroting van het Parkschap.
2. De bestuurscommissie draagt er zorg voor dat de ontwerp-programmabegroting voor 1 mei aan het algemeen en dagelijks bestuur wordt aangeboden.

- 3 De inkomsten worden gevormd door:
 - a. bijdragen van de deelnemers en Staatsbosbeheer in het werkgebied van het Parkschap;
 - b. subsidies van andere partijen met betrekking tot het werkgebied;
 - c. erfstellingen, legaten en schenkingen;
 - d. inkomsten van eigendommen;
 - e. alle overige op wettige wijze verkregen middelen en baten.

Artikel 17 Informatie en verantwoording

1. De bestuurscommissie is aan het algemeen bestuur van de regeling verantwoording verschuldigd voor de uitoefening van de aan de bestuurscommissie toegekende bevoegdheden.
2. De bestuurscommissie verstrekt aan het algemeen en dagelijks bestuur van de regeling alle inlichtingen die de leden van het algemeen en het dagelijks bestuur nodig hebben met het oog op het afleggen van verantwoording aan de raden en staten voor het door de bestuurscommissie gevoerde beleid.
3. De bestuurscommissie brengt jaarlijks bij de aanbieding van de ontwerp-programmabegroting voor het komende jaar schriftelijk verslag uit van haar werkzaamheden aan het algemeen en dagelijks bestuur van de regeling in de vorm van een programmarekening, met inbegrip van voorstellen met betrekking tot eventueel gewenste wijzigingen op de programmabegroting voor het lopende jaar.
4. De bestuurscommissie brengt, hetzij op verzoek, hetzij uit eigen beweging advies uit aan het dagelijks en algemeen bestuur van de regeling met betrekking tot wijzigingen in de wijze van begroten en verantwoorden.

Artikel 18 Wijziging of intrekking

1. De bestuurscommissie kan het algemeen bestuur van de regeling een voorstel doen omtrent wijziging of intrekking van deze verordening.
2. Alvorens te besluiten tot wijziging of intrekking van deze verordening, stelt het algemeen bestuur de bestuurscommissie in de gelegenheid schriftelijk haar advies omtrent de voorgenomen wijziging of intrekking kenbaar te maken.
3. De bestuurscommissie brengt binnen drie maanden na verzending van het verzoek om advies als bedoeld in het tweede lid, haar advies aan het algemeen bestuur uit.

Artikel 19 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2011.

Artikel 20 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening op de bestuurscommissie Parkschap Nationaal Park De Biesbosch.

's-Hertogenbosch, ...(datum),
Het algemeen bestuur voornoemd,

De secretaris,

De voorzitter,

